

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 13 ΙΟΥΝΙΟΥ 1989	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 466

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 12719/Ζ2/1377 (1)

«Τροποποίηση Υπηρεσιακού Οργανισμού της ΕΤ-Α.Ε.».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 19 παρ. 5 του Ν. 1730/87 «Ελληνική Ραδιοφωνία Τηλεόραση Α.Ε. (ΕΡΤ-Α.Ε.).
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 381/77 «Περί Οργανισμού της παρά τω Υπουργείω Προεδρίας της Κυβέρνησης Γενικής Γραμματείας Τύπου & Πληροφοριών» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.
3. Την αριθ. 11314/Ε/103/4.4.77 απόφαση του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης με την οποία εγκρίθηκε ο Υπηρεσιακός Οργανισμός της ΕΡΤ-1 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.
4. Την 70/26.4.89 (Θέμα 4ο) απόφαση του Δ.Σ. της ΕΡΤ-Α.Ε.
5. Το 12378/19.5.89 έγγραφο της ΕΡΤ-Α.Ε.
6. Την απόφαση Υ 595/29.6.88 του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης Δημητρίου Μαρούδα», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε το Οργανόγραμμα της Γενικής Διεύθυνσης της Ελληνικής Ραδιοφωνίας που έχει ως εξής:

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΡΑΔΙΟΦΩΝΙΑΣ (Ε.ΡΑ.).

Η Γενική Διεύθυνση Ε.ΡΑ της ΕΡΤ-ΑΕ διαρθρούται ως εξής:

1. Γραφείο Γενικού Διευθυντή.
2. Τομέας Α' Προγράμματος (Πρόγραμμα 1).
3. Τομέας Β' Προγράμματος (Πρόγραμμα 2).
4. Τομέας Γ' Προγράμματος (Πρόγραμμα 3).
5. Τομέας Δ' Προγράμματος (Πρόγραμμα 4).
6. Τομέας Ε' Προγράμματος (εκπομπές εξωτερικού).
7. Διεύθυνση Τοπικών Ραδιοφωνικών Σταθμών.

Υποδιεύθυνση μουσικών συνόλων και μουσικής παραγωγής.
Υποδιεύθυνση εγγραφών και μεταδόσεων.
Γραφείο Τύπου.
Τμήμα Δισκοθήκης και Ταινιοθήκης.
Τμήμα Διαφημίσεων και ελέγχου.
Τμήμα Εκφωνητών.

Γραφείο Γενικού Διευθυντή

Το Γραφείο του Γενικού Διευθυντή εξασφαλίζει την γραμματειακή εξυπηρέτησή του, συγκεντρώνει τα αναγκαία ενημερωτικά στοιχεία για την άσκηση των καθηκόντων του και οργανώνει την επικοινωνία του με τις υπηρεσίες και τους πολίτες.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Τομέα Α' Προγράμματος (Πρόγραμμα 1)

Το Τομέα Α' Προγράμματος συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Τμήμα Θεάτρου και Λογοτεχνίας.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών λόγου του Τομέα Α' Προγράμματος, ήτοι Θεάτρου, ραδιοχρονικών, ομιλιών, παιδικών εκπομπών, ιδιαίτερα δε η μέριμνα για την προβολή του ελληνικού και κλασσικού θεατρικού ρεπερτορίου καθώς και η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

2. Τμήμα Μουσικής.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών μουσικής του τομέα Α' Προγράμματος, ήτοι Ελληνικής και ξένης παραδοσιακής μουσικής, ελαφράς, ελληνικού και ξένου τραγουδιού, έντεχνης μουσικής, η οργάνωση και ηχογράφηση ρεσιτάλ, συναυλιών κ.λπ. Επίσης η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

3. Τμήμα Ενημέρωσης και Ειδήσεων.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής ειδησεογραφικών και ενημερωτικών εκπομπών του Τομέα Α' Προγράμματος, επίσης η μέριμνα για την ανέρευση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

4. Τμήμα Σύνθεσης και Ροής Προγράμματος.

Η σύνθεση της εβδομαδιαίας διάταξης των πάσης φύσεως εκπομπών και μεταδόσεων του Τομέα Α' Προγράμματος. Η μέριμνα για τη συλλογή στοιχείων που αφορούν στις πάσης φύσεως εκπομπές και διοχέτευσή τους στο περιοδικό «ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗ». Η μέριμνα για την εύρυθμη ροή του προγράμματος και ειδικότερα εκφωνήσεις, αποφωνήσεις, συνδετικά κείμενα ή ανακοινώσεις, ρύθμιση θεμάτων σύνδεσης με εξωτερικούς χώρους μεταδόσεων, ενημέρωση εξωτερικών συνεργείων

κλπ. Η συνεργασία με τη Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε. για την ουσιαστική στήριξη και προβολή του έργου του Α' Προγράμματος. Ο έλεγχος και η φροντίδα της ροής του προγράμματος.

5. Γραμματεία.

Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εγγράφων.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες.

Τομέα Β' Προγράμματος (Πρόγραμμα Β').

Τον Τομέα Β' Προγράμματος συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Τμήμα Λόγου.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών λόγου του τομέα Β' Προγράμματος, ήτοι: ενημερωτικών ραδιοχρονικών, ρεπορτάζ, ομιλιών κ.λπ. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

2. Τμήμα Μουσικής.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών μουσικής του τομέα Β' Προγράμματος ήτοι Ελληνικής και ξένης παραδοσιακής μουσικής, ελληνικού και ξένου τραγουδιού, ελληνικής και ξένης ελαφράς μουσικής κ.λπ. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

3. Τμήμα Ενημέρωσης και Ειδήσεων

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής ειδησεογραφικών και ενημερωτικών εκπομπών του τομέα Β' Προγράμματος. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

4. Τμήμα Σύνθεσης και Ροής Προγράμματος.

Η σύνθεση της εβδομαδιαίας διάταξης των πάσης φύσεως εκπομπών και μεταδόσεων του τομέα Β' Προγράμματος. Η μέριμνα για την συλλογή στοιχείων που αφορούν στις πάσης φύσεως εκπομπές και η διοχέτευσή τους στο περιοδικό «ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗ». Η μέριμνα για την εύρυθμη ροή του προγράμματος και ειδικότερα οι εκφωνήσεις, αποφωνήσεις, συνδετικά κείμενα ή ανακοινώσεις, ρύθμιση θεμάτων σύνδεσης με εξωτερικούς χώρους μεταδόσεων, ενημέρωση εξωτερικών συνεργείων κ.λπ. Η συνεργασία με τη Δ/νση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε. για την ουσιαστική στήριξη και προβολή του έργου του Β' Προγράμματος. Ο έλεγχος και η φροντίδα της ροής του προγράμματος.

5. Γραμματεία.

Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εγγράφων.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Τομέα Γ' Προγράμματος (Πρόγραμμα 3)

Τον Τομέα Γ' Προγράμματος συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Τμήμα Θεάτρου και Λογοτεχνίας.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών λόγου του τομέα Γ' Προγράμματος, ήτοι: ειδικών εκπομπών σε μορφή στρογγυλής τράπεζας για θέματα Γραμμάτων, Τεχνών και Επιστημών, ηχογραφήσεων συνεδρίων κυρίως θεμάτων επιστημονικού χαρακτήρα, θεάτρου, ραδιοχρονικών, ομιλιών, δοκιμίων, επιφυλλίδων, κριτικών σχολίων, ραδιοφωνικών ντοκυμαντέρ ξεχωριστού αισθητικού και πειραματικού χαρακτήρα, ειδικών εκπομπών πάσης μορφής που προβάλλουν τα Ελληνικά Γράμματα και τον παραδοσιακό και σύγχρονο πολιτισμό (Λογοτεχνία, Ποίηση, Θέατρο, Εικαστικά, Κοινωνικές Επιστήμες, Κινηματογράφο, Βίντεο κ.λπ.). Η μέριμνα για την ανεύρεση των πλέον δόκιμων και καταξιωμένων ειδικών συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

2. Τμήμα Μουσικής.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης φύσης εκπομπών μουσικής του τομέα Γ' Προγράμματος, ήτοι: Ελληνικής και ξένης έντεχνης (σοβαρής) μουσικής παλαιότερης και σύγχρονης, εθνικής παραδοσιακής μουσικής (Βυζαντινής και δημοτικής), ξένης παραδοσιακής μουσικής, μουσικής σύγχρονων και πειραματικών τάσεων, αυτοσχεδιαζόμενης, τζάζ, ηλεκτρονικής. Η οργάνωση και λειτουργία μουσικών εργαστηρίων με χρήση της νέας μουσικής τεχνολογίας, οι ηχογραφήσεις ρεσιτάλ και ποικίλων μικρών συνόλων (δωματίου κ.α.) με Έλληνες και ξένους ερμηνευτές και σολίστες. Η οργάνωση και ηχογράφηση δημόσιων συναυλιών. Οι αναθέσεις - παραγγελίες πρωτότυπων μουσικών έργων σε έλληνες (κυρίως) και ξένους δόκιμους συνθέτες, η οργάνωση και παραγωγή έκδοσης δίσκων κ.λπ. Η μέριμνα για τη ανεύρεση των πλέον δόκιμων και καταξιωμένων ειδικών συνεργατών και η ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

3. Τμήμα Ενημέρωσης και Ειδήσεων.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής ειδησεογραφικών και ενημερωτικών εκπομπών του τομέα Γ' Προγράμματος με κύριο σκοπό και επιδίωξη την προβολή των σημαντικών καλλιτεχνικών και πολιτιστικών γεγονότων της Ελληνικής και διεθνούς επικαιρότητάς καθώς και την κριτική ανάλυση και σχολιασμό σημαντικών γεγονότων που αναφέρονται σε θέματα - αντικείμενα πολιτισμού με την ευρύτερη ερμηνεία του όρου, όπως γράμματα, τέχνες, επιστήμες. Η μέριμνα για την ανεύρεση των πλέον δόκιμων συνεργατών - ειδικών στους ανωτέρω τομείς όπως π.χ. δημιουργών, επιστημόνων, ερευνητών, κριτικών, σχολιαστών, δοκιμιογράφων κ.λπ. την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

4. Τμήμα Σύνθεσης και Ροής Προγράμματος.

Η σύνθεση της εβδομαδιαίας διάταξης των πάσης φύσεως εκπομπών και μεταδόσεων του τομέα Γ' Προγράμματος. Η μέριμνα για τη συλλογή στοιχείων που αφορούν στις πάσης φύσεως εκπομπές και η διοχέτευση τους στο περιοδικό «ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗ». Η μέριμνα για την εύρυθμη ροή του προγράμματος και ειδικότερα εκφωνήσεις, αποφωνήσεις, συνδετικά κείμενα ή ανακοινώσεις, ρύθμιση θεμάτων σύνδεσης με εξωτερικούς χώρους μεταδόσεων, ενημέρωση εξωτερικών συνεργείων κ.λπ. Η συνεργασία με το τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε. την ουσιαστική στήριξη και προβολή του έργου του Γ' Προγράμματος. Ο έλεγχος και η φροντίδα της ροής του προγράμματος.

5. Γραμματεία.

Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εγγράφων.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Τομέα Δ' Προγράμματος (Πρόγραμμα 4)

Τον Τομέα Δ' Προγράμματος συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Τμήμα Λόγου.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών λόγου του τομέα Δ' Προγράμματος, ήτοι: Ψυχαγωγικών, ενημερωτικών, επιμορφωτικών, ρεπορτάζ, ραδιοχρονικών, ομιλιών, ειδικών εκπομπών για νέους κ.λπ. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

2. Τμήμα Μουσικής.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών μουσικής του τομέα Δ' Προγράμματος, ήτοι: Ελληνικής και ξένης παραδοσιακής μουσικής, ελληνικού και ξένου τραγουδιού, ελληνικής και ξένης ελαφράς μουσικής, ειδικών μουσικών εκπομπών για νέους κ.λπ. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

3. Τμήμα Ενημέρωσης και Ειδήσεων.

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής ειδησεογραφικών και ενημερωτικών εκπομπών του τομέα Δ' Προγράμματος. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

4. Τμήμα Σύνθεσης και Ροής Προγράμματος.

Η σύνθεση της εβδομαδιαίας διάταξης των πάσης φύσεως εκπομπών και μεταδόσεων του τομέα Δ' Προγράμματος. Η μέριμνα για την συλλογή στοιχείων που αφορούν στις πάσης φύσεως εκπομπές και η διοχέτευσή τους στο περιοδικό «ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗ». Η μέριμνα για την εύρυθμη ροή του προγράμματος και ειδικότερα εκφωνήσεις, αποφωνήσεις, συνδετικά κείμενα ή ανακοινώσεις, ρύθμιση θεμάτων σύνδεσης με εξωτερικούς χώρους μεταδόσεων, ενημέρωση εξωτερικών συνεργείων κ.λπ. Η συνεργασία με τη Δ/νση Διεθνών και Δημοσίων σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε. για την ουσιαστική στήριξη και προβολή του έργου του Δ' Προγράμματος. Ο έλεγχος και η φροντίδα της ροής του προγράμματος.

5. Τμήμα Εγγραφών Μεταδόσεων.

Το Τμήμα Εγγραφών και Μεταδόσεων διαρθρώνεται στα παρακάτω κλιμάκια με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα. Το τμήμα Εγγραφών και μεταδόσεων μετά την συστέγαση του Δ' προγράμματος με τα άλλα προγράμματα της ΕΡΑ, καταργείται.

α) Γραφείο Ραδιοθαλάμων και Ηχογραφήσεων.

Η εκτέλεση από τους ραδιοθαλάμους του 4ου Προγράμματος. Οι εσωτερικές ηχογραφήσεις και το μοντάζ κάθε είδους ραδιοφωνικών εκπομπών. Η εξωτερική ηχοληψία για επιτόπου ηχογράφηση, ή αποστολή στους ραδιοθαλάμους για ακρόαση, ηχογράφηση ή ζωντανή εκπομπή, διαφόρων γεγονότων και εκδηλώσεων. Η μέριμνα για την μεταφορά και η εκτέλεση της εγκατάστασης και απεγκατάστασης των συσκευών του Συνεργείου Εξωτερικών Μεταδόσεων. Ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η γενική συντήρηση και η άμεση επισκευή των βλαβών ή η άμεση γνωστοποίησή τους στο Κλιμάκιο Εργαστηρίου όταν απαιτείται η επέμβασή του.

β) Γραφείο Κεντρικού Ελέγχου.

Η μέριμνα για τις αναγκαίες συνδέσεις μεταξύ των διαφόρων, εσωτερικών ή εξωτερικών, σημείων παραγωγής προγραμμάτων, για ακρόαση, εγγραφή ή ζωντανή εκπομπή. Η μέριμνα για την αποστολή, σύμφωνα με τον προγραμματισμό, των ραδιοφωνικών προγραμμάτων στις Εγκαταστάσεις Εκπομπής. Ο τεχνικός έλεγχος των αποστελλομένων ή λαμβανομένων ραδιοφωνικών προγραμμάτων. Η αποστολή συχνοτήτων ελέγχου των ραδιοφωνικών κυκλωμάτων Ο.Τ.Ε. και η διενέργεια μετρήσεων για τον έλεγχο των κυκλωμάτων λήψης προγραμμάτων. Ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η γενική συντήρηση των συσκευών και εγκαταστάσεων του Τμήματος και η άμεση επισκευή των βλαβών τους ή η άμεση γνωστοποίησή τους στο Τμήμα Εργαστηρίου όταν απαιτείται η επέμβασή του.

γ) Γραφείο Εργαστηρίου.

Η επιθεώρηση, ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η συντήρηση και η επισκευή των συσκευών και εγκαταστάσεων των ραδιοφωνικών θαλάμων και εξωτερικών μεταδόσεων. Η συντήρηση και επισκευή της κεντρικής μονάδας και των δευτερευόντων ωρολογιακών συστημάτων της ΕΡΑ, η εγκατάσταση νέων και η κατάργηση μη εκμεταλλεύσιμων γραμμών και ωρολογίων. Η τήρηση αρχείου σχεδίων και τεχνικών περιγραφών, η εισήγηση και πραγματοποίηση, ύστερα από σχετική έγκριση, μικροκατασκευών, βελτιώσεων και επεκτάσεων των εγκαταστάσεων του Τμήματος. Η παροχή πληροφοριών για την σύνταξη του τεχνικού προϋπολογισμού του Τμήματος και η μέριμνα για την προμήθεια των αναγκαίων οργάνων, συσκευών, εργαλείων, ανταλλακτικών και υλικών.

6. Τμήμα Δισκοθήκης και Ταινιοθήκης.

Η συγκέντρωση κατάταξη και προμήθεια δίσκων και μαγνητοταινιών που χρησιμοποιούνται από τα ραδιοφωνικά προγράμματα του τομέα Δ' Προγράμματος. Η διοχέτευσή τους στις υπηρεσίες που κάνουν χρήση αυτών, η παρακολούθηση της διακίνησής τους, η αποστολή και παραλαβή τους προ και από το εξωτερικό ή άλλους φορείς με την έγκριση του Γενικού Δ/ντή. Η τήρηση του απαραίτητου αρχείου δίσκων και ταινιών, η διαπίστωση τυχόν φθορών και η μέριμνα για τις απογραφές του υλικού αυτού.

7. Γραμματεία.

Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εγγράφων.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Τομέα Ε' Προγράμματος (εκπομπές εξωτερικού)

Τον Τομέα Ε' Προγράμματος συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Τμήμα Λόγου

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών λόγου του τομέα Ε' Προγράμματος ήτοι: ενημερωτικών, ραδιοχρονικών, ρεπορτάζ, ομιλιών, ψυχαγωγικών, πολιτιστικών κ.λπ. που μεταδίδονται από τα βραχέα σε διαφορετικές συχνότητες και κατευθύνσεις για όλο τον κόσμο καθώς και τις ξενόγλωσσες εκπομπές. Η μέριμνα για την ανεύρευση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

2. Τμήμα Μουσικής

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής εκπομπών μουσικής του τομέα Ε' Προγράμματος (βραχέα), ήτοι: Ελληνικής και ξένης παραδοσιακής μουσικής, ελληνικού και ξένου τραγουδιού, ελληνικής και ξένης ελαφράς μουσικής, μουσικές «γέφυρες» και «σφήνες» που μπαίνουν στις εκπομπές λόγου ή πλαισιώνουν τις ξενόγλωσσες εκπομπές. Η μέριμνα για την ανεύρεση των καταλλήλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

3. Τμήμα Ενημέρωσης και Ειδήσεων

Ο σχεδιασμός, η προετοιμασία και η παραγωγή των πάσης μορφής ειδησεογραφικών και ενημερωτικών εκπομπών του τομέα Ε' Προγράμματος, όπως η σύνταξη των δελτίων ειδήσεων που μεταδίδονται στα ελληνικά καθώς και των δελτίων ειδήσεων που μεταδίδονται σε διάφορες ξένες γλώσσες. Η μέριμνα για την ανεύρεση των καταλλήλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

4. Τμήμα Μετάφρασης - Εκφώνησης ξενόγλωσσων εκπομπών

Η μετάφραση των δελτίων ειδήσεων, που εντάσσονται από το τμήμα Ενημέρωσης και Ειδήσεων, στην ανάλογη ξένη γλώσσα και η εκφώνησή τους. Η μετάφραση και εκφώνηση εκπομπών λόγου κ.α. Η μέριμνα για την ανεύρεση των κατάλληλων συνεργατών και την ανάθεση σ' αυτούς της εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών και τη γενική οργάνωση της παραγωγής.

5. Τμήμα Σύνθεσης και Ροής Προγράμματος

Η σύνθεση της εβδομαδιαίας διάταξης των πάσης φύσεως εκπομπών και μεταδόσεων του Ε' Προγράμματος. Η μέριμνα για τη συλλογή στοιχείων που αφορούν στις πάσης φύσεως εκπομπές και η διοχέτευσή τους στο περιοδικό «ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΡΑΣΗ». Η μέριμνα για την εύρυθμη ροή του προγράμματος και ειδικότερα εκφωνήσεις, αποφωνήσεις, συνδετικά κείμενα ή ανακοινώσεις, ρύθμιση θεμάτων σύνδεσης με εξωτερικούς χώρους μεταδόσεων, ενημέρωση εξωτερικών συνεργείων κ.λπ. Η συνεργασία με τη Δ/νση Διεθνών και Δημοσίων σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε. για την ουσιαστική στήριξη και προβολή του έργου του Ε' Προγράμματος. Ο έλεγχος και η φροντίδα της ροής του προγράμματος.

6. Τμήμα Απόδημου Ελληνισμού

Η παραγωγή διαφόρων εκπομπών λόγου και μουσικής, (ενημερωτικές, μορφωτικές, ψυχαγωγικές κ.λπ.), οι οποίες στέλνονται στο εξωτερικό για τον «Απόδημο Ελληνισμό».

7. Γραμματεία

Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εγγράφων.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Τοπικών Ραδιοφωνικών Σταθμών

Η Διεύθυνση έχει την ευθύνη του γενικού σχεδιασμού και προγραμματισμού της λειτουργίας και ανάπτυξης του Δικτύου, των τοπικών Ρ.Σ. των πρωτοβουλιών για δημιουργία νέων τοπικών σταθμών, καθώς και τον συντονισμό, την εποπτεία και την κεντρική στήριξη του έργου και της λειτουργίας των τοπικών Ρ.Σ. με βάση τις αρχές της αποκέντρωσης.

Έχει την ευθύνη της οργάνωσης και ανάπτυξης των σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε. με την Τοπική Ραδιοφωνία.

Οργανώνει και παρέχει την αναγκαία κεντρική στήριξη για την συνεχή αναβάθμιση του προγράμματος του Δικτύου. Συντονίζει την δικτύωση των Τοπικών Ρ/Σ με τα κεντρικά προγράμματα της ΕΡΑ και την δικτύωση μεταξύ τους. Σχεδιάζει, οργανώνει και παράγει πρόγραμμα στήριξης, το οποίο αφορά άμεσα τους τοπικούς Ρ/Σ, με την χρήση του αναγκαίου τεχνικού εξοπλισμού (STUDIOS κ.α.).

Οργανώνει σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Οπτικοακουστικών Μέσων, την διαρκή επιμόρφωση στελεχών των Τοπικών Ρ/Σ.

Παρέχει, σε συνεργασία με τις αντίστοιχες Κεντρικές Τεχνικές Υπηρεσίες της ΕΡΤ την απαιτούμενη κεντρική στήριξη σε ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας της τεχνικής υποδομής του Δικτύου. Παρακολουθεί τις ανάγκες και την χρήση/αξιοποίηση των τεχνικών μέσων εξοπλισμού των Τοπικών Ρ/Σ. Εισηγείται την σκοπιμότητα εκσυγχρονισμού και ανάπτυξης των κτιριακών εγκαταστάσεων και του τεχνικού εξοπλισμού.

Εισηγείται τον ετήσιο προϋπολογισμό του Δικτύου σε συνεργασία με τις αντίστοιχες Τοπικές και Κεντρικές Υπηρεσίες. Παρακολουθεί τους περιοδικούς απολογισμούς των Ρ/Σ και το αντίστοιχο κόστος λειτουργίας και παραγωγής έργου. Μελετά τρόπους βελτίωσης της παραγωγικότητας των Ρ/Σ.

Φροντίζει για την εφαρμογή του οργανογράμματος στο Δίκτυο. Εντοπίζει τα προβλήματα λειτουργικότητά τους και φροντίζει για την προσαρμογή του στις κατά τόπους συνθήκες, μελετά και εισηγείται τις τυχόν αλλαγές του.

Οργανώνει και παρέχει την αναγκαία κεντρική στήριξη για την ανά-

πτυξη στρατηγικής και Πολιτικής Διαφήμισης και Πωλήσεων του Δικτύου, σε τοπικό επίπεδο μετά από προτάσεις των Τοπικών Ρ/Σ.

Οργανώνει και προωθεί μία ευέλικτη τιμολογιακή πολιτική καθώς και την πώληση διαφημιστικού χρόνου του Δικτύου, στην κεντρική διαφημιστική αγορά.

Οργανώνει την προβολή και τις Δημόσιες Σχέσεις του Δικτύου σε κεντρικό επίπεδο.

Παρέχει την αναγκαία κεντρική στήριξη για την ανάπτυξη της προβολής των Δημοσίων Σχέσεων του Δικτύου σε τοπικό επίπεδο.

Αναπτύσσει την επικοινωνία και συνεργασία με τα άλλα δίκτυα τοπικών Ρ/Σ των Ευρωπαϊκών χωρών και τους ανάλογους Διεθνείς Οργανισμούς.

1. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Οργανώνει και παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στην Διεύθυνση.

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Υποδιεύθυνσης Μουσικών Συνόλων και
Μουσικής Παραγωγής

Την Υποδιεύθυνση συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Συμφωνική Ορχήστρα

Ο σχεδιασμός, προγραμματισμός, η εκτέλεση και η ηχογράφηση των πάσης μορφής μουσικών έργων έντεχνης (σοβαρής) μουσικής ελληνικής κυρίως αλλά και ξένης, παλαιότερης και σύγχρονης. Η διοργάνωση δημόσιων συναυλιών της Ορχήστρας στην Αθήνα, στην Περιφέρεια και στο Εξωτερικό. Η μέριμνα για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της Συμφωνικής Ορχήστρας, των πάσης μορφής μικρών συνόλων, την εξεύρεση των πλέον δόκιμων ερμηνευτών (σολίστ) μουσικών εκτελεστών κ.λπ.

2. Ορχήστρα Ποικίλης Μουσικής

Ο σχεδιασμός, προγραμματισμός, η εκτέλεση και η ηχογράφηση των πάσης μορφής έργων ελαφράς μουσικής (ελληνικό και ξένο τραγούδι, τζαζ, ροκ, μιούζικαλ, οπερέττα, ελαφρές εισαγωγές, μουσική κινηματογράφου και θεάτρου κ.α.). Η διοργάνωση δημόσιων συναυλιών της Ορχήστρας στην Αθήνα, στην περιφέρεια και στο εξωτερικό. Η μέριμνα για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της Ορχήστρας Ποικίλης Μουσικής, των πάσης μορφής μικρών συνόλων του είδους, την εξεύρεση των πλέον δόκιμων ερμηνευτών (σολίστ), μουσικών εκτελεστών κ.λπ.

3. Τμήμα Χορωδίας

Ο σχεδιασμός, προγραμματισμός, εκτέλεση και ηχογράφηση των πάσης μορφής έργων φωνητικής μουσικής (με ή χωρίς συνοδεία) ελληνικής κυρίως αλλά και ξένης παλαιότερης και σύγχρονης. Η διοργάνωση δημόσιων συναυλιών της χορωδίας στην Αθήνα, στη περιφέρεια και στο εξωτερικό. Η μέριμνα για την εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της χορωδίας, η συνεργασία του συνόλου αυτού με τις ορχήστρες της Ε.ΡΑ την εξεύρεση των πλέον δοκίμων ερμηνευτών (σολίστ) χορωδών κ.λπ.

4. Τμήμα Εθνικής Παραδοσιακής Μουσικής

Η μουσικολογική επιστημονική έρευνα για τη συλλογή, καταγραφή, αρχειοθέτηση, αξιολόγηση κ.λπ. των πάσης φύσης παραδοσιακού μουσικού και λαογραφικού υλικού και μουσικής (Βυζαντινής, Δημοτικής, Ρεμπέτικο τραγούδι). Η μέριμνα για την πλέον πιστή εκτέλεση και ηχογράφηση των ανωτέρω μουσικών ειδών με τους πλέον αξιόλογους μουσικούς εκτελεστές, τραγουδιστές, ψάλτες κ.λπ. και η δημιουργία μουσικού αρχείου.

5. Τμήμα Έρευνας και Μουσικής Τεχνολογίας

Η λειτουργία μουσικού εργαστηρίου με σκοπό την εκτέλεση και ηχογράφηση των σύγχρονων, και πρωτοποριακών έργων τα οποία στηρίζονται κατά το μέγιστο στη χρήση της τρέχουσας μουσικής τεχνολογίας αλλά και αυτής του μέλλοντος. Η μέριμνα για την συγκρότηση ομάδων έρευνας από ειδικούς δημιουργούς μουσικολόγους, τεχνοκράτες, και άλλους ειδικούς με σκοπό την επιστημονική ανάλυση, έρευνα, παρουσίαση κ.λπ. θεμάτων και αντικειμένων συναφών με το πάσης φύσεως μουσικό υλικό της χώρας, παραδοσιακό, σύγχρονο και πειραματικό.

6. Τμήμα Μουσικής Βιβλιοθήκης

Η λειτουργία μουσικής βιβλιοθήκης ποικίλων θεμάτων και αντικειμένων, η τήρηση και λειτουργία μουσικού αρχείου και συναφών υλικών, η μέριμνα για τις πάσης φύσεως μουσικές εκδόσεις της Ε.ΡΑ (παρτιτούρες, μουσικά βιβλία, προγράμματα συναυλιών κ.λπ.).

7. Γραμματεία

Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης, η δακτυλογράφηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου εγγράφων.

Διάρθρωση και Αρμοδιότητες
Υποδιεύθυνσης Εγγραφών και Μεταδόσεων

Την Υποδιεύθυνση Εγγραφών και Μεταδόσεων συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα:

1. Τμήμα Κεντρικού Ελέγχου

Η μέριμνα για τις αναγκαίες συνδέσεις μεταξύ των διαφόρων, εσωτερικών ή εξωτερικών, σημείων παραγωγής προγραμμάτων, για ακρόαση, εγγραφή ή ζωντανή εκπομπή. Η μέριμνα για την αποστολή, σύμφωνα με τον προγραμματισμό, των ραδιοφωνικών προγραμμάτων στις Εγκαταστάσεις Εκπομπής. Ο τεχνικός έλεγχος των αποστελλομένων ή λαμβανόμενων ραδιοφωνικών προγραμμάτων. Η αποστολή συχνοτήτων ελέγχου των ραδιοφωνικών κυκλωμάτων Ο.Τ.Ε. και η διενέργεια μετρήσεων για τον έλεγχο των κυκλωμάτων λήψης προγραμμάτων. Η παρακολούθηση, ο έλεγχος της λειτουργίας και οι ρυθμίσεις των ωρολογιακών συστημάτων των ραδιοθαλάμων. Ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η γενική συντήρηση των συσκευών και εγκαταστάσεων του Τμήματος και η άμεση επισκευή των βλαβών τους ή η άμεση γνωστοποίησή τους στο Τμήμα Εργαστηρίου όταν απαιτείται η επέμβασή του.

2. Τμήμα Ραδιοθαλάμων

Η εκτέλεση από τους Ραδιοθαλάμους, σύμφωνα με τον προγραμματισμό, των ραδιοφωνικών προγραμμάτων. Ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η γενική συντήρηση των συσκευών και εγκαταστάσεων του Τμήματος και η άμεση επισκευή των βλαβών τους ή η άμεση γνωστοποίησή τους στο Τμήμα Εργαστηρίου όταν απαιτείται η επέμβασή του.

3. Τμήμα Ηχογραφήσεων

Οι εσωτερικές ηχογραφήσεις και το μοντάζ κάθε είδους ραδιοφωνικών προγραμμάτων. Ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η γενική συντήρηση των συσκευών και εγκαταστάσεων του Τμήματος και η άμεση επισκευή των βλαβών τους κατά την ηχογράφηση ή η άμεση γνωστοποίησή τους στο Τμήμα Εργαστηρίου όταν απατείται η επέμβασή του.

4. Τμήμα Εξωτερικών Μεταδόσεων

Η εξωτερική ηχοληψία κάθε είδους ραδιοφωνικών προγραμμάτων, για επιτόπου ηχογράφηση ή αποστολή στους ραδιοθαλάμους για ακρόαση, ηχογράφηση ή ζωντανή εκπομπή. Η μέριμνα για την μεταφορά και η εκτέλεση της εγκατάστασης και απεγκατάστασης των απαιτούμενων συσκευών. Ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η γενική συντήρηση και η άμεση επισκευή των βλαβών ή η άμεση γνωστοποίησή τους στο Τμήμα Εργαστηρίου όταν απαιτείται η επέμβασή του.

5. Τμήμα Εργαστηρίου

Η επιθεώρηση, ο έλεγχος, οι ρυθμίσεις, η συντήρηση και η επισκευή των συσκευών και εγκαταστάσεων των ραδιοφωνικών θαλάμων και εξωτερικών μεταδόσεων. Η συντήρηση και επισκευή της κεντρικής μονάδας και των δευτερευόντων ωρολογιακών συστημάτων της Ε.ΡΑ., η εγκατάσταση νέων και η κατάργηση μη εκμεταλλεύσιμων γραμμών και ωρολογίων. Η τήρηση αρχείου σχεδίων και τεχνικών περιγραφών, η εισήγηση και πραγματοποίηση, ύστερα από σχετική έγκριση, μικροκατασκευών, βελτιώσεων και επεκτάσεων των εγκαταστάσεων της Υποδιεύθυνσης. Η παροχή πληροφοριών για την σύνταξη των τεχνικών προϋπολογισμών της Υποδιεύθυνσης και η μέριμνα για την προμήθεια των αναγκαίων οργάνων, συσκευών, εργαλείων, ανταλλακτικών και υλικών.

Αρμοδιότητες
Γραφείου Τύπου

Η στήριξη, η προβολή και η διάδοση του έργου της ΕΡΑ. Η ενημέρωση του κοινού, η σύνταξη δελτίου τύπου, η ανάπτυξη σχέσεων με τον ημερήσιο και περιοδικό τύπο, η οργάνωση συνεντεύξεων.

Το παραπάνω γραφείο θα συνεργάζεται άμεσα για θέματα δημοσίων και διεθνών εκδηλώσεων της ΕΡΑ με την Διεύθυνση Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων της ΕΡΤ Α.Ε.

Αρμοδιότητες
Τμήματος Δισκοθήκης και Ταινιοθήκης

Η συγκέντρωση, κατάταξη και προμήθεια δίσκων και μαγνητοταινιών που χρησιμοποιούνται από τα ραδιοφωνικά προγράμματα της ΕΡΑ, η διοχέτευσή τους στις υπηρεσίες που κάνουν χρήση αυτών, η παρακολούθηση της διακίνησής τους, η αποστολή και παραλαβή τους προς και από το εξωτερικό ή άλλους φορείς με την έγκριση του Γενικού Διευθυντή. Η τήρηση του απαραίτητου αρχείου δίσκων και ταινιών, η διαπίστωση τυχόν φθορών και η μέριμνα για τις απογραφές του υλικού αυ-

τού.

Αρμοδιότητες
Τμήματος Εκφωνητών

Η παρουσίαση των ειδησεογραφικών και πληροφοριακών δελτίων όπως και όλων των εκπομπών Λόγου και Μουσικής των υπηρεσιών Ειδήσεων Ραδιοφωνίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 1989

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΑΡΟΥΔΑΣ

Αριθ. 2039202/8358/0025 (2)

Ειδική τιμή για τη διέλευση των σκαφών που θα συμμετάσχουν στο Β' Θαλασσινό Σαφάρι φουσκωτών Σκαφών τον Ιούλιο 1989.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 1067/1980 «Περί συστάσεως Ανωνύμου Εταιρείας προς εκμετάλλευση της Διώρυγας της Κορίνθου».

2. Την από 3.2.1989 επιστολή του «ΟΜΙΛΟΥ ΦΟΥΣΚΩΤΩΝ ΣΚΑΦΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ» με την οποία ζητείται η ελευθέρα διέλευση από τη Διώρυγα των σκαφών που θα συμμετάσχουν στο Β' Θαλασσινό Σαφάρι Φουσκωτών Σκαφών που θα γίνει τον Ιούλιο του 1989.

3. Το αριθμ. 503/25.4.1989 έγγραφο της Α.Ε.Δ.Ι.Κ. στο οποίο αναφέρεται ότι το Δ.Σ. κατά την αριθμ. 37/18.4.1989 Συνεδρία του αποφάσισε να εισηγηθεί την έκπτωση κατά 50% της τιμής του τιμολογίου δικαιωμάτων διέλευσης της Α.Ε.Δ.Ι.Κ. για τα φουσκωτά σκάφη που θα συμμετάσχουν στο Β' Θαλασσινό Σαφάρι φουσκωτών σκαφών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε για τα φουσκωτά σκάφη που θα συμμετάσχουν στο Β' Θαλασσινό Σαφάφι Φουσκωτών Σκαφών τον Ιούλιο του 1989 έκπτωση 70% επί της τιμής του ισχύοντος τιμολογίου δικαιωμάτων διέλευσης της Α.Ε.Δ.Ι.Κ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Ιουνίου 1989

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΠΑΝ. ΡΟΥΜΕΛΙΩΤΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΗΜ. ΤΣΟΒΟΛΑΣ

Αριθ. 2041773/Α3600/0024 (3)

Ανάθεση της διαχείρισης του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης στην Τράπεζα της Ελλάδας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του από 20.1.1932 Π.Δ/τος «Διαχείριση νομικών προσώπων, από τη Τράπεζα της Ελλάδας».

2. Το από 7.10.1958 Β.Δ/γμα (ΦΕΚ Α 175/24.10.1958) «Τροποποίηση του από 20.1.1932 Π.Δ/τος».

3. Την απόφασή μας, αριθμ. 107565/2946/18.11.87 «Ανάκληση της απόφασης του Υπουργού των Οικονομικών αριθμ. 294636/27.12.49» με την οποία απόφασή μας (αριθμ. 107565/18.11.87) μεταφέρθηκε η Ταμειακή διαχείριση του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης από την Τράπεζα της Ελλάδας στην Τράπεζα Μακεδονίας Θράκης κατόπιν αιτήματος του Δ.Σ. του Ν.Γ.Ν.Κ.

4. Το έγγραφο της Τράπεζας της Ελλάδας αριθμ. 22948/5.5.89.

5. Την απόφαση του Υπουργού των Οικονομικών αριθ. 1032848/555/9.3.89 (ΦΕΚ 185/Β/14.3.89 «Μεταβίβαση της Εξουσίας να υπογράφουν με εντολή Υπουργού, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων, Τμημάτων κ.λπ.», αποφασίζουμε:

Η ταμειακή διαχείριση του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Κατερίνης ν' ασκείται από την Τράπεζα της Ελλάδας, σύμφωνα με τις διατάξεις του από 20.1.1932 Π.Δ/τος «Διαχείριση νομικών προσώπων από την Τράπεζα της Ελλάδας» όπως αυτό τροποποιήθηκε με το από 7.10.1958 Β.Δ/γμα.

Το ανωτέρω νομικό πρόσωπο θα εξυπηρετείται από τον Πράκτορα της Τρ. Ελλάδας που εδρεύει στο Δημόσιο Ταμείο Κατερίνης αφού μεταφερθούν τα τυχόν υπόλοιπα της Ταμειακής διαχείρισης από την Τράπεζα Μακεδονίας Θράκης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαΐου 1989

Με εντολή Υπουργού
Ο Διευθυντής
ΕΠ. ΚΑΤΣΟΡΙΔΑΣ

Αριθ. 243928 (4)

Συντακτική Επιτροπή Δημοσιεύσεων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 24 παράγραφος 2α του Π.Δ. 402/26.8.88 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Γεωργίας».

2. Την 236804/15.1.88 απόφασή μας «περί μεταβίβασης στο Γενικό Γραμματέα, στους Ειδικούς Γραμματείς κ.λπ. να υπογράφουν με Εντολή Υπουργού».

3. Την 2452/206/2.1.76 απόφασή μας «περί έγκρισης κανονισμού εκδόσεως περιοδικού υπό τον τίτλο ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ».

4. Την ανάγκη συνέχισης του επιστημονικού περιοδικού «ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ» για την ταχεία ενημέρωση των γεωτεχνικών επιστημόνων της χώρας και κάθε φορέα γεωργικής ανάπτυξης πάνω στα αποτελέσματα και τις δραστηριότητες της Γεωργικής Έρευνας, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε Συντακτική Επιτροπή του Επιστημονικού περιοδικού «ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ» αποτελούμενη από τους:

α. Διευθυντή της Διεύθυνσης Έρευνας της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Γεωργίας ως Πρόεδρο, αναπληρούμενο από τον νόμιμο αναπληρωτή του.

β. Καραμάνο Ανδρέα, τακτικό καθηγητή της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών, αναπληρούμενο από τον Λουκά Μιχαήλ τακτικό καθηγητή της ίδιας Σχολής.

γ. Παναγόπουλο Χρήστο, τακτικό καθηγητή της Ανωτάτης Γεωπονικής Σχολής Αθηνών, αναπληρούμενο από τον Ποντίκη Κώστα επίκουρο καθηγητή της ίδιας Σχολής.

2. Έργο της Συντακτικής Επιτροπής είναι:

α. Η έγκριση ή μη της δημοσίευσης στο περιοδικό «ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ» υποβαλομένων εργασιών.

β. Η υπόδειξη συμπλήρωσης ή αναμόρφωσης και επανυποβολής προς δημοσίευση εργασιών.

γ. Η ιεράρχηση των προς δημοσίευση εργασιών.

3. Η συντακτική Επιτροπή θα βοηθείται στο έργο της από ειδικούς κριτές ανάλογα με το αντικείμενο των εργασιών.

Ως ειδικοί κριτές μπορούν να χρησιμοποιούνται ειδικοί επιστήμονες του Υπουργείου Γεωργίας, καθώς και ειδικοί επιστήμονες των ΑΕΙ και λοιπών Οργανισμών της χώρας.

4. Χρέη Γραμματέα της συνταχτικής επιτροπής εκτελεί υπάλληλος της Διεύθυνσης Έρευνας, οριζόμενος από τον Πρόεδρο της Επιτροπής.

5. Ο κανονισμός σύνταξης ερευνητικών δημοσιευμάτων, καθώς και ο κανονισμός έκδοσης του περιοδικού «ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ» που εγκρίθηκε με την 2452/206/2.1.76 απόφασή μας διατηρούνται σε ισχύ σε όσα σημεία δεν τροποποιούνται με την παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Ιουνίου 1989

Ο Γενικός Γραμματέας
ΠΑΝ. ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ

Αρ. 12502/206 (5)

Τροποποίηση της ΑΠ Β 10451/929/88 απόφασης «Όροι ίδρυσης και λειτουργίας εμφιαλωτηρίων πεπιεσμένων αερίων, μονάδων παραγωγής ασετυλίνης ως και όροι διακίνησης αποθήκευσης και ελέγχου των φιαλών συσκευασίας τους».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα (ΦΕΚ 137/Α/1985).

β) Του Π.Δ. 229/86 «Σύσταση οργάνωση και αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας βιομηχανίας» (ΦΕΚ 96/Α/86).

2. Την Υ 1321/25.9.87 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας Κ. Παπαναγιώτου» (ΦΕΚ 531/Β/30.9.87).

3. Τη Β. 10451/929/5.5.88 απόφασή μας «Όροι ίδρυσης και λειτουργίας εμφιαλωτηρίων πεπιεσμένων αερίων μονάδων παραγωγής ασετυλίνης ως και όροι διακίνησης αποθήκευσης και ελέγχου των φιαλών συσκευασίας τους (ΦΕΚ 370/Β/9.6.1988) της οποίας διορθώσεις δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ 580/Β/23.8.1988.

4. Τη Δ13/403/88 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων «Έγκριση Τεχνικής Οδηγίας που αφορά «Εγκαταστάσεις σε κτίρια - δίκτυα διανομής και αποθήκευσης ιατρικών αερίων» ΤΟΤΕΕ 2491/86» (ΦΕΚ 665/Β/9.9.1988), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Αντικαθιστούμε το άρθρο 15 της ΑΠ Β. 10451/929/1988 απόφασής μας (ΦΕΚ 370/Β/9.9.88) «Όροι ίδρυσης και λειτουργίας εμφιαλωτηρίων πεπιεσμένων αερίων, μονάδων παραγωγής ασετυλίνης ως και όροι διακίνησης αποθήκευσης και ελέγχου των φιαλών συσκευασίας τους» και ορίζουμε να ισχύει ως εξής:

«Άρθρο 15»

Χρωματισμός φιαλών

1. Οι φιάλες πεπιεσμένων αερίων χαρακτηρίζονται και από το χρωματισμό που φέρουν στο κωνοειδές πάνω μέρος του λαιμού της φιάλης. Το χρώμα χαρακτηρίζει το αέριο που περιέχει. Το υπόλοιπο (κυλινδρικό) σώμα της φιάλης είναι χρώματος γκρι ανεξάρτητα από το περιεχόμενο της. Φιάλες που φέρουν και στο υπόλοιπο σώμα το χρώμα του λαιμού θεωρούνται κανονικές. Ειδικότερα για κάθε αέριο ή μίγμα αερίων ο λαιμός είναι χρωματισμένος όπως περιγράφεται παρακάτω:

Φιάλες με οξυγόνο χρώμα άσπρο

Φιάλες με άζωτο χρώμα μαύρο

Φιάλες με πρωτοξείδιο του αζώτου χρώμα μπλε

Φιάλες με διοξείδιο του άνθρακος χρώμα γκρι (σκούρο)

Φιάλες με ασετυλίνη χρώμα κίτρινο

Φιάλες με υδρογόνο χρώμα κόκκινο

Φιάλες με αργό ή κρυπτό ή ξένο ή ήλιο χρώμα καφέ

Φιάλες με ατμοσφαιρικό ή συνθετικό αέρα χρώμα λευκό με περίγραμμα μαύρο.

2. Ειδικά για τις φιάλες Νοσοκομειακών αερίων (οξυγόνου, αζώτου, πρωτοξειδίου του αζώτου και διοξειδίου του άνθρακος) τα χρώματα είναι τα ίδια, όπως αναφέρονται στην παράγραφο 1 πλην οι φιάλες οξυγόνου έχουν επί πλέον γραμμένη με μαύρα κεφαλαία γράμματα τη λέξη «ΟΞΥΓΟΝΟ» οι φιάλες αζώτου με λευκά κεφαλαία γράμματα την επιγραφή «ΑΖΩΤΟ» οι φιάλες πρωτοξειδίου του αζώτου με λευκά κεφαλαία γράμματα την επιγραφή «ΠΡΩΤΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΖΩΤΟΥ» και οι φιάλες διοξειδίου του άνθρακος με λευκά κεφαλαία γράμματα την επιγραφή «ΔΙΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΝΘΡΑΚΟΣ».

Άρθρο 2

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 1989

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Κ. ΠΑΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αρ. 1322.1/6/89 (6)

Δωρεάν διακίνηση με Ε/Γ ακτοπλοϊκά πλοία.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Την από 12.5.89 αίτηση του Πανελλήνιου Συνδέσμου Συνταξιούχων ΝΑΤ,

β) Το αριθμ. 15 από 15.5.89 πρακτικό της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ακτοπλοϊκών Συγκοινωνιών και

γ) Τις διατάξεις του άρθρου 178 του ΝΔ 187/73 «περί κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τη δωρεάν διακίνηση των τέκνων με ειδικές ανάγκες ανεξαρτήτου ηλικίας των εν ενεργεία και συνταξιούχων ναυτικών με τα Επιβατηγά Ακτοπλοϊκά πλοία όλης της χώρας στην Β' θέση πλην των υδροπτερύγων.

2. Η παραπάνω απαλλαγή θα ισχύει με επίδειξη της ταυτότητος που θα εκδίδεται από το Σωματείο γονέων ναυτικών παιδιών και ατόμων με ειδικές ανάγκες και η οποία θα θεωρείται από το ΥΕΝ/ΔΘΣ.

3. Η ισχύς της απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 2 Ιουνίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΤΩΝΗΣ ΝΤΕΝΤΙΔΑΚΗΣ

Αρ. 1321.1/3/89 (7)

Καθορισμός Ναυλολογίου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Την από 3.4.89 αίτηση της ΑΛΦΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ.

β. Το αριθμ. 15 από 15.5.89 πρακτικό της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ακτοπλοϊκών Συγκοινωνιών.

γ. Τις διατάξεις του άρθρου 178 του Ν.Δ. 187/73 «περί ΚΔΝΔ», αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τους ναύλους επιβατών και οχημάτων γραμμής α) Θεσ/νίκης - Αγ. Νικολάου β) Θεσ/νίκης - Ηρακλείου και γ) Θεσ/νίκης - Μύρινας - Μυτιλήνης - Χίου - Σάμου - Αγ. Νικολάου για τα λιμάνια που δεν αναφέρονται στο ισχύον ναυλολόγιο όπως στον παρακάτω πίνακα.

2. Σήμα 021355/7/87 ΥΕΝ/ΔΑΚ 3 καταργείται.

Ι. ΝΑΥΛΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΒΑΤΩΝ			Β'	Τ'	Γ'
Θεσ/νίκη-Ηράκλειο ή Αγ. Νικόλαο			7502	5516	3828
Μύρινα	»	»	5777	4248	3168
Μυτιλήνη	»	»	5035	3702	2761
Χίο	»	»	3991	2935	2189
Σάμο	»	»	3611	2655	1980

ΙΙ. ΝΑΥΛΟΛΟΓΙΟ ΟΧΗΜΑΤΩΝ			Ε/Γ Α' κατ. κάτω 4,25 μ.	Ε/Γ Β'κατ. άνω 4,25 μ.	Φ/Γ ανά τρέχον μέτρο
Θεσσαλονίκη-Ηράκλειο ή Αγ. Νικόλαο			13100	17316	5450
Μύρινα	»	»	10100	13350	4300
Μυτιλήνη	»	»	8900	11650	3900
Χίο	»	»	7000	9250	3200
Σάμο	»	»	6300	8350	2800

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 2 Ιουνίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΤΩΝΗΣ ΝΤΕΝΤΙΔΑΚΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΡΙΘ. 20

Αριθ. 9410 (8)

Παραχώρηση κατά κυριότητα έκτασης του Στρ/δου «ΓΟΥΔΙ» στο Δήμο Ζωγράφου.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ
ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4407/29 «Περί συστάσεως ΤΕΘΑ» και τον από 5/7.2.30 εκτελεστικού τούτου Ν.Δ/τος, καθώς και τις διατάξεις των τροποποιητικών Νόμων.

2. Το Ν. 732/77 (ΦΕΚ 310/13.10.77 τ.Α').

3. Τη Φ.900γ/25/69626/Σ.455/11.5.89/ΣΔΑ/4ο Ε.

4. Τη Φ.913.1/63/596411/Σ.1230/19.5.89/ΥΕΘΑ/ΓΕΣ/ΔΥΠΙΟ/1ο/3 (Γνωμάτευση), αποφασίζει:

α. Παραχωρεί κατά κυριότητα και χωρίς αντάλλαγμα στο Δήμο Ζωγράφου έκταση 49 στρεμμάτων περίπου από τη Ζώνη «ΣΤ» του Στρ/δου «ΓΟΥΔΙ» όπως αυτή φαίνεται στο υπό κλίμακα 1:1000/10.11.86 Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος ΓΥΣ με στοιχεία Α-Β-Γ-Ι-Δ-Ε-Ζ-Η-Α.

β. Η παραχώρηση γίνεται με βάση το Ν.732/77 (ΦΕΚ 310/13.10.77 τ.Α') και με τους αναφερόμενους σ' αυτόν όρους, δημοσιευόμενη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με μέριμνα του Δήμου Ζωγράφου.

γ. Τυχόν απαιτήσεις τρίτων που εμπίπτουν στην παραχωρούμενη έκταση, θα βαρύνουν του λοιπού το Δήμο Ζωγράφου.

δ. Η αποκατάσταση του μανδρότοιχου της περίφραξης στο νέο όριο του Στρατοπέδου, να γίνει με μέριμνα και δαπάνη του Δήμου Ζωγράφου.

ε. Εξουσιοδοτεί το Δντή/ΤΕΘΑ για τις παραπέρα ενέργειες.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιουνίου 1989

Η Διοικητική Επιτροπή

Ο Πρόεδρος
ΓΙΑΝ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΠΟΥΛΟΣ
Υπουργός Εθνικής Άμυνας

Τα μέλη

Υπουργός Οικονομικών ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ	Αρχηγός ΓΕΣ ΣΤΑΜ. ΒΕΛΙΔΗΣ
Αναπλ. Υπουργός Εθν. Άμυνας ΓΕΩΡΓ. ΜΩΡΑΪΤΗΣ	Α' Υπαρχηγός ΓΕΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ
Αρχηγός ΓΕΕΘΑ ΝΙΚΟΛ. ΚΟΥΡΗΣ	Β' Υπαρχηγός ΓΕΣ ΓΕΩΡΓ. ΧΟΝΔΡΟΣ

ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ – ΑΝΘ/ΓΟΥ ΠΑΠ

ΣΤΡΑΤΟΠΕΔΟ ΑΓΟΥ ΣΠΗΛΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ

ΣΤΡΙΔΟ

ΚΕΝΤΡΟ Γ. ΡΑΛΛΑΒΩΝ

ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ

PARKING

ΟΣΜΑΕΣ

ΓΟΥΔΙ

ΟΔΟΣ Γ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΣΧΟΛΕΙΟ

ΥΠΟΜΝΗΜΑ

(Α-Β-Γ-Δ-Ε-Ζ-Η-Α)

(Δ-Ε-Ζ-Θ-Ι-Δ)